SỞ Y TẾ TỈNH SƠN LA
BỆNH VIỆN Y DƯỢC CỔ TRUYỀN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 518/QĐ-BVYDCT

Sơn La, ngày 08 tháng 10 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Công bố danh mục thông tin phải được công khai theo quy định của Luật Tiếp cận thông tin thuộc trách nhiệm công bố của Bệnh viện Y Dược cổ truyền tỉnh Sơn La

GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN Y DƯỢC CỔ TRUYỀN TỈNH SƠN LA

Căn cứ Luật Tiếp cận thông tin ngày 23/4/2026;

Căn cứ Nghị định số 337/2026/NĐ-CP ngày 26 tháng 8 năm 2026 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Tiếp cận thông tin;

Căn cứ Quyết định số 09/2021/QĐ-UBND ngày 26/5/2021 của UBND tỉnh về việc ban hành quy định phân cấp quản lý biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước trên địa bàn tỉnh Sơn La; Quyết định số 3006/2021/QĐ-UBND ngày 07/12/2021 của UBND tỉnh Sơn La về việc giao về việc giao quyền tự chủ tài chính cho các đơn vị sự nghiệp công lập cấp tỉnh giai đoạn 2022-2026;

Căn cứ Quyết định số 1022/QĐ-SYT ngày 30/12/2025 của Sở Y tế tỉnh Sơn La về việc giao quyền tự chủ tài chính cho các đơn vị sự nghiệp công lập cấp tỉnh giai đoạn 2026-2030;

Căn cứ Quyết định số 52/QĐ-UBND ngày 08/01/2020 của Uỷ ban nhân dân tỉnh Sơn La về việc kiện toàn cơ cấu tổ chức của Bệnh viện Y Dược cổ truyền tỉnh Sơn La;

Căn cứ Quyết định số 536/QĐ-SYT ngày 04/9/2026 của Sở Y tế tỉnh Sơn La về việc Công bố danh mục thông tin phải được công khai theo quy định của Luật Tiếp cận thông tin thuộc trách nhiệm công bố của Sở Y tế;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức cán bộ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố danh mục thông tin phải được công khai Công bố danh mục thông tin phải được công khai theo quy định của Luật Tiếp cận thông tin thuộc trách nhiệm công bố của Bệnh viện Y Dược cổ truyền tỉnh Sơn La *(Có danh mục kèm theo).*

Điều 2. Hình thức, thời điểm công khai thông tin:

Hình thức và thời điểm công khai thông tin được thực hiện theo quy định tại Điều 18 Luật Tiếp cận thông tin và Nghị định số 337/2026/NĐ-CP ngày 26

tháng 8 năm 2026 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật Tiếp cận thông tin.

Điều 3. Trách nhiệm thực hiện

1. Phòng Tổ chức cán bộ

a) Tham mưu Ban Giám đốc Bệnh viện tổ chức cập nhật và công khai thông tin theo quy định của Luật Tiếp cận thông tin và Nghị định số 337/2026/NĐ-CP ngày 26 tháng 8 năm 2026 của Chính phủ.

b) Trực tiếp thực hiện việc cung cấp thông tin do Bệnh viện tạo ra theo quy định của Luật Tiếp cận thông tin và Nghị định số 337/2026/NĐ-CP ngày 26 tháng 8 năm 2026 của Chính phủ.

2. Trưởng, phó các khoa, phòng, trung tâm thuộc Bệnh viện có trách nhiệm phối hợp với phòng Tổ chức cán bộ trong việc cập nhật, công khai và cung cấp thông tin theo quy định tại khoản 1 Điều này.

Điều 4. Trách nhiệm thi hành

Trưởng Phòng Tổ chức cán bộ, Trưởng các khoa, phòng, trung tâm chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 4;
- Lưu: VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC

BỆNH VIỆN Y DƯỢC CỔ TRUYỀN

Phạm Hồng Thái

Phụ lục

DANH MỤC

Thông tin được công khai theo quy định tại Điều 17 Luật Tiếp cận thông tin thuộc trách nhiệm công khai của Bệnh viện Y Dược cổ truyền

(Ban hành kèm theo Quyết định số 518/QĐ-BVYDCT ngày 08 /10/2026 của Bệnh viện Y Dược cổ truyền tỉnh Sơn La)

Số TT	Nhóm thông tin công khai
1	Kế hoạch giao chỉ tiêu chuyên môn hằng năm; kế hoạch hoạt động chuyên môn hằng năm
2	Dự toán, báo cáo thực hiện dự toán, quyết toán nguồn thu sự nghiệp; báo cáo tài chính năm
3	Thông tin về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của cơ quan, đơn vị; nhiệm vụ, quyền hạn của viên chức trực tiếp giải quyết các công việc của Nhân dân; nội quy, quy chế do cơ quan, đơn vị ban hành; kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác; định mức, tiêu chuẩn, chế độ, kết quả thực hiện quy định về định mức, tiêu chuẩn, chế độ
4	Kết luận thanh tra; báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng; chương trình tiết kiệm, chống lãng phí; báo cáo kết quả công tác tiết kiệm, chống lãng phí; kết quả xử lý hành vi gây lãng phí
5	Thông tin về tài sản công theo quy định của pháp luật; việc bố trí, quản lý, sử dụng tài chính công hoặc kinh phí huy động từ các nguồn hợp pháp khác; danh mục dự án, chương trình đầu tư công, mua sắm công và quản lý, sử dụng vốn đầu tư công, tình hình và kết quả thực hiện kế hoạch, chương trình, dự án đầu tư công; kết quả lựa chọn nhà thầu và giải thích lý do nhà thầu không trúng thầu theo yêu cầu của nhà thầu.
6	Thông tin việc xử phạt vi phạm hành chính về an toàn thực phẩm, chất lượng sản phẩm, dược, lao động, xây dựng, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo vệ môi trường, thuế, sở hữu trí tuệ, thông tin về việc người sử dụng lao động chậm đóng, trốn đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc, bảo hiểm thất nghiệp
7	Thông tin về sản phẩm, dịch vụ có tác động tiêu cực đến sức khỏe, môi trường; kết luận kiểm tra, giám sát liên quan đến việc bảo vệ môi trường, sức khỏe của cộng đồng, an toàn thực phẩm, an toàn lao động; thông tin cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đã được cấp giấy phép hoạt động; kết quả đánh giá chất lượng cơ sở khám bệnh, chữa bệnh; thời gian làm việc và danh sách người hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh; thông tin về giá dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh.
8	Thông tin thị trường lao động theo quy định của pháp luật về việc làm; thông tin về tuyển dụng, sử dụng, quản lý cán bộ, công chức, viên chức;

	thông tin về danh mục và kết quả chương trình, đề tài khoa học
9	Danh mục thông tin phải được công khai theo quy định; tên, địa chỉ, số điện thoại, địa chỉ thư điện tử của cơ quan, đơn vị đầu mối tiếp nhận yêu cầu cung cấp thông tin; địa chỉ các kênh công khai, cung cấp thông tin theo yêu cầu
10	Thông tin khác phải được công khai theo quy định của pháp luật

Ngoài thông tin quy định trên, căn cứ vào điều kiện và khả năng thực tế, đơn vị chủ động công khai thông tin khác do mình tạo ra hoặc nắm giữ để bảo vệ lợi ích công cộng, sức khỏe của cộng đồng./.